

Człowiek – najlepsza inwestycja

Szczecin, dn. 11.06.2012 r.

Szczecińskie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o.
ul. Mieszka I 61 C
71-011 Szczecin

Zapytanie ofertowe
Nr 01/PK/8.1.1/POKL/2012

Zamówienie nie podlega procedurom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 3 i 4, pkt. 8 ustawy (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Nr 171, poz. 1058).

Szczecińskie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o., ul. Mieszka 1 61C, 71-011 Szczecin, realizując zasadę konkurencyjności, ogłasza **nabór na stanowisko szkoleniowca / instruktora** w ramach realizacji projektu pn. „Profesjonalne kadry dla turystyki okołomedycznej – szkolenie pracowników sektora wysokiej szansy w zachodniopomorskim”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z przeprowadzeniem szkoleń modułowych z zakresu sportu, turystyki, zdrowia w ramach modułu III (kod CPV 80500000-9).

Lp.	Moduł - temat szkolenia	Ilość dni/godzin szkoleniowych	Ilość grup*
1.	Szkolenie instruktora „Nordic Walking” plus przewodnik po okolicy.	2 dni / 16 godz	5
2.	Kurs pierwszej pomocy przedmedycznej – zgodnie z wytycznymi, schematami Europejskiej Rady Resuscytacji.	2 dni / 16 godz	5
3.	„Aktywny Senior”	2 dni / 16 godz	5

* ilość osób w każdej grupie szkoleniowej wynosi 20



1. Zakres tematyczny poszczególnych szkoleń:
 - I. Szkolenie instruktora „Nordic Walking” plus przewodnik po okolicy: 1. Zasady, sprzęt, bezpieczeństwo. 2. Ćwiczenia rozciągające, rozgrzewające, uspokajające. 3. Techniki marszu. 4. Praktyka w terenie. 5. Elementy krajoznawstwa.
 - II. Kurs pierwszej pomocy przedmedycznej – zgodnie z wytycznymi, schematami Europejskiej Rady Resuscytacji: 1. Ogólne zasady udzielania pierwszej pomocy. 2. Zatrzymanie czynności życiowych. 3. Zadławienie ciałem obcym. 4. Sytuacje groźne dla zdrowia i życia. 5. Rany i oparzenia – zaopatrywanie. 6. Złamania kości, zwichnięcia i skręcenia stawów. 7. Zestaw pierwszej pomocy. 8. Sposoby ewakuacji osób na wypadek zagrożenia życia.
 - I. „Aktywny Senior”: 1. Gimnastyka dla osób starszych – powtórzenie anatomii i biomechaniki. 2. Cele zajęć profilaktyczno-usprawniających dla osób starszych. 3. Uwarunkowania zdrowotne usprawniania rekreacji ruchowej. 4. Specyfika pracy z osobami starszymi. 5. Metodyka zajęć, tok lekcyjny. 6. Przedstawienie ćwiczeń gimnastycznych i ich modyfikacji dostosowanych do możliwości ruchowych osób starszych (ćwiczenia z zakresu sensomotoryki, usprawniające, wzmacniające, relaksacyjne, oddechowe, rozciągające). 7. Rola przyborów w ćwiczeniach gimnastycznych dla osób starszych.
2. Termin realizacji szkoleń: w okresie od września 2012 r. do końca grudnia 2012 r., szkolenie dla jednej grupy uczestników realizowane jest we wskazanym przez Zamawiającego weekend (sobota, niedziela), w godzinach: 9.00 – 15.30 (8 godzin szkoleniowych x 45 min plus przerwy).
3. Miejsce realizacji szkoleń: Szczecin, Kołobrzeg i Międzyzdroje.
4. Odbiorcy szkolenia: przedsiębiorcy z sektora MŚP (branża turystyczna i grupa sanatoryjna i SPA), posiadających jednostkę organizacyjną na terenie województwa zachodniopomorskiego i ich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 5 grup x 20 os.
5. Zamawiający zapewnia: salę szkoleniową wraz z zestawem rzutnik + ekran, poczęstunek, wydruk materiałów szkoleniowych.
6. Oferenci zapewniają dla każdej osoby biorącej udział w szkoleniu sprzęt niezbędny do przeprowadzenia zajęć praktycznych w każdym szkoleniu modułowym.
7. Oferenci muszą posiadać stosowne doświadczenie w zakresie szkoleń w tematyce dotyczącej realizowanego szkolenia (życiorys, wykaz przeprowadzonych szkoleń i referencje dostępne na żądanie Zamawiającego). Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia złożonej oferty jeżeli uzna, że nadesłane dokumenty, nie stanowią wystarczającego potwierdzenia doświadczenia Oferenta w prowadzeniu szkoleń z danej tematyki.



Człowiek – najlepsza inwestycja

8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana, będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu autorskich materiałów szkoleniowych dla uczestników w wersji elektronicznej najpóźniej na pięć dni przed terminem szkolenia. Oferent zobowiązany jest do oznakowania wszystkich materiałów szkoleniowych, dydaktycznych oraz pozostałej dokumentacji związanej z prowadzonym szkoleniem w oznaczenia zgodne z wytycznymi projektów współfinansowanych w ramach PO KL oraz oznaczenia Szczecińskiego Centrum Edukacyjnego Sp. z o.o. zgodnie z przygotowanym przez Zamawiającego wzorem.

2. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Istnieje możliwość złożenia zarówno ofert częściowych (na każde szkolenie modułowe z osobna) oraz całościowych - Oferent może podjąć się realizacji wszystkich szkoleń bądź tylko wybranych. Zamawiający wybierze ofertę w jak największym stopniu spełniającą wymagania Zamawiającego.
2. Ocena złożonych ofert zostanie dokonana na podstawie kryteriów:
 - a. cena (im niższa, tym wyższa ocena) – max 70 pkt,
 - b. doświadczenie w danej tematyce szkoleniowej – max 20 pkt,
 - c. przedstawione referencje – max 10 pkt.

3. PRZYGOTOWANIE I ZŁOŻENIE OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej na załączonym formularzu, w języku polskim.
2. Ofertę należy dostarczyć do Zamawiającego drogą pocztową, elektroniczną lub złożyć osobiście w Biurze Projektu (71-011 Szczecin, ul. Mieszka I 61C, pok. C10), do dnia 29 czerwca 2012r. do godziny 16.00.

4. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesłania odpowiedzi tylko na wybrane oferty.
3. Warunki płatności: przelewem na konto wybranego Oferenta w terminie 21 dni do zakończenia realizacji zamówienia po przedłożeniu przez Oferenta wszystkich dokumentów potwierdzających należyte przeprowadzenie szkolenia oraz faktury/rachunku.
4. Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami: Magdalena Karpała – Kierownik Projektu, tel. (91)48 30 584, e-mail: turystyka@sce.com.pl



Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe 01/PK/8.1.1/POKL/2012 z dnia 11 czerwca 2012 r.

<p>DANE OFERENTA (nazwa, adres, dane kontaktowe)</p>	
---	--

OFERUJĘ WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

L.P.	Moduł - temat szkolenia	Ilość grup x ilość osób Ilość dni x godzin szkoleniowych	Cena brutto brutto szkolenia za 1 osobę	Cena łącznie (ilość osób x ilość grup x cena brutto brutto za 1 osobę)
1.	Szkolenie instruktora „Nordic Walking” plus przewodnik po okolicy.	5 grup x 20 osób 2 dni x 8 godzin		
2.	Kurs pierwszej pomocy przedmedycznej – zgodnie z wytycznymi, schematami Europejskiej Rady Resuscytacji.	5 grup x 20 osób 2 dni x 8 godzin		
3.	„Aktywny Senior”	5 grup x 20 osób 2 dni x 8 godzin		

- Oferent zapoznał z opisem przedmiotu zamówienia 01/PK/8.1.1/POKL/2012 i nie wnosi się do niego zastrzeżeń. Zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
- Oferent oświadcza, że ww. ceny zawierają wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
- Oferent oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej w zapytaniu działalności.
- Oferent posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał kadrowy oraz techniczny – dysponuje kadrą zdolną do wykonania zamówienia (trenerzy posiadają odpowiednie doświadczenie w tematyce dotyczącej realizowanego szkolenia – CV trenerów oraz referencje dostępne na żądanie Zamawiającego).
- Oferent akceptuje warunki płatności określone w zapytaniu cenowym oraz pozostałe warunki ujęte w zapytaniu cenowym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis Oferenta lub osoby upoważnionej)



Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 2 – Życiorys zawodowy

do zapytania ofertowego 01/PK/8.1.1/POKL/2012 z dnia 11 czerwca 2012 r.

1. Nazwisko

2. Imię / imiona

3. Data urodzenia

4. Wykształcenie:

Instytucja	
Data (od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

Instytucja	
Data (od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

Instytucja	
Data (od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Uzyskane stopnie lub dyplomy:	

5. Znajomość języków obcych (od 1 do 5 w zależności od stopnia znajomości języka)

Język obcy	Czytanie	Mowa	Pisanie

6. Członkostwo w organizacjach:

.....

.....

.....

.....

7. Obecnie zajmowane stanowisko:



Człowiek – najlepsza inwestycja

8. Przebieg pracy zawodowej:

Firma	
Miejscowość	
Data (od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Stanowisko	
Zakres obowiązków	

Firma	
Miejscowość	
Data (od MM/RRRR do MM/RRRR)	
Stanowisko	
Zakres obowiązków	

9. Odbyte szkolenia:

.....

.....

.....

.....

10. Umiejętności / indywidualne osiągnięcia:

.....

.....

.....

.....

Wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez Szczecińskie Centrum Edukacyjne Sp. z o.o., zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), moich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu pn. „Profesjonalne kadry dla turystyki okołomedycznej – szkolenie pracowników sektora wysokiej szansy w zachodniopomorskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Mam prawo do wglądu i aktualizacji moich danych osobowych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Wykonawcy)



Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań między zamawiającym a Wykonawcą
do zapytania ofertowego 01/PK/8.1.1/POKL/2012 z dnia 11 czerwca 2012 r.

.....

.....

.....

(imię i nazwisko, dokładny adres)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie jestem powiązany/powiązana z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako współnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy)